



STATUT

FONDACIJE MOZAIK
(prečišćen tekst)

SADRŽAJ

I OPŠTE ODREDBE	2
II NAZIV I SJEDIŠTE FONDACIJE	2
III CILJEVI I DJELATNOSTI FONDACIJE	2
IV PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE FONDACIJE	3
V ORGANI FONDACIJE, NAČIN NJIHOVOG IZBORA, NADLEŽNOSTI, KVORUM, PRAVILA GLASANJA, TE USLOVI I NAČIN ZA RASPUŠTANJE	3
VI UPRAVNI ODBOR FONDACIJE	3
VII DIREKTOR ILI DIREKTORICA FONDACIJE	4
VIII SAVJETODAVNO VIJEĆE	5
IX JAVNOST RADA FONDACIJE	6
X PRAVILA ZA OSTVARIVANJE, KORIŠTENJE I RASPOLAGANJE SREDSTVIMA FONDACIJE, KAO I ORGAN KOJI JE OVLAŠTEN ZA NADZOR NAD KORIŠTENJEM TIH SREDSTAVA	6
XI OPIS I SADRŽAJ PEČATA FONDACIJE I ZNAKA	8
XII DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA POSLOVANJE FONDACIJE	8
XIII IZMJENE I DOPUNE STATUTA I DONOŠENJA OSTALIH OPŠTIH AKATA	8
XIV USLOVI I POSTUPCI ZA SPAJANJE I PODJELU, ODNOSNO PRESTANAK RADA FONDACIJE	8
XV RASPOLAGANJE IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA FONDACIJE	9
XVI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	9

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Statutom uređuju se naziv i sjedište Fondacije, ciljevi i djelatnosti, organi upravljanja i njihove ovlasti, pravila transparentnosti, osnove finansijskog poslovanja i druga pitanja od značaja za rad Fondacije.

Član 2.

Fondacija Mozaik je društveno poduzetna, razvojna, nevladina, neovisna, neprofitna i multietnička organizacija. Djeluje na cijelom području Bosne i Hercegovine u skladu sa planovima Fondacije i važećim propisima.

Član 3.

Fondacija ima status pravnog lica stečen upisom u registar Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine.

Član 4.

Fondacija može osnivati urede ili predstavništva u BiH i inostranstvu u skladu sa Statutom i zakonom.

II NAZIV I SJEDIŠTE FONDACIJE

Član 5.

Pun naziv Fondacije glasi :
FONDACIJA «MOZAIK»; ZAKLADA «MOZAIK»; ФОНДАЦИЈА «МОЗАИК».

Fondacija nema skraćeni naziv.

Fondacija ima naziv na engleskom jeziku koji glasi:

«MOZAIK FOUNDATION»

Član 6.

Adresa i sjedište Fondacije je: Splitska 14. 71 000 Sarajevo. Fondacija može promijeniti adresu sjedišta na način kako je to određeno ovim Statutom i Zakonom.

III CILJEVI I DJELATNOSTI FONDACIJE

Član 7.

Fondacija strateški doprinosi prelasku na ekonomiju zasnovanu na znanju i razvoju društva koje sistemski radi na postizanju UN Ciljeva održivog razvoja.

U fokusu su podrška socioekonomskom razvoju, izgradnja povjerenja i društvene kohezije,

osnaživanje mladih i žena, razvoj poduzetništva i društvenog poduzetništva, razvoj održive i cirkularne ekonomije, povezivanje javnog, privatnog i civilnog sektora, uključivanje dijaspore, podrška inovacijama i startupima, kreiranje novih radnih mjesta, pružanje pomoći u kriznim situacijama, te osiguranje dugoročne finansijske održivosti Fondacije kroz partnerstva u zemlji i inostranstvu.

IV PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE FONDACIJE

Član 8.

Fondaciju predstavlja i zastupa direktor ili direktorica Fondacije.

Član 9.

Ovlaštenja lica iz člana 8. su utvrđena ovim Statutom i Zakonom.

V ORGANI FONDACIJE, NAČIN NJIHOVOG IZBORA, NADLEŽNOSTI, KVORUM, PRAVILA GLASANJA, TE USLOVI I NAČIN ZA RASPUŠTANJE.

Član 10.

Organi Fondacije su Upravni odbor i direktor ili direktorica. Organi djeluju u najboljem interesu Fondacije u skladu sa Statutom i zakonom.

VI UPRAVNI ODBOR FONDACIJE

Član 11.

Upravni odbor je najviši organ upravljanja Fondacije.

Upravni odbor (u daljem tekstu „UO“) ima 5 članova ili članica uključujući i predsjednika ili predsjednicu UO.

Mandatni period predsjednika ili predsjednice i članica ili članova UO traje četiri godine, s mogućnošću reizbora.

Član 12.

Upravni odbor:

1. imenuje i razrješava direktora ili direktoricu, te postavlja članove savjetodavnih tijela
2. usvaja Statut i opće akte i odlučuje o njihovim izmjenama
3. odobrava strategiju i planove, te nadzire upravljanje fondovima i finansijama
4. odlučuje o osnivanju pravnih lica, učešću u vlasničkim strukturama i statusnim promjenama
5. usvaja godišnje operativne i finansijske planove, kao i politike i pravila investiranja.

Član 13.

Predsjednik ili predsjednica Upravnog odbora rukovodi sjednicama. UO se sastaje najmanje dva puta godišnje. Dnevni red i zapisnici vode se u skladu sa internim pravilima.

Član 14.

Sjednice se mogu održavati i elektronskim putem. Način sazivanja, odlučivanja i vođenja evidencije uređuje se internim pravilima Upravnog odbora.

Član 15.

Upravni odbor odlučuje većinom u skladu sa Statutom. Za ključne odluke kao što su imenovanja, izmjene Statuta, upravljanje osnovnim fondom i statusne promjene primjenjuju se pooštreni kvorumi i većine propisane Statutom.

Član 16.

Upravni odbor može odlučivati i van sjednice, elektronskim putem, u skladu sa internim pravilima.

Član 17.

Član ili članica Upravnog odbora ne učestvuje u odlučivanju kada postoji sukob interesa. Obaveza je prijave stvarnog ili potencijalnog sukoba interesa.

Član 18.

Članstvo u Upravnom odboru prestaje istekom mandata, ostavkom, opozivom ili smrću. U slučaju prestanka mandata imenuje se zamjena do isteka tekućeg mandata.

Član 19.

Članovi Upravnog odbora ne primaju naknadu za svoj rad, osim nadoknade stvarnih troškova u vezi sa obavljanjem funkcije.

Član 20.

Upravni odbor o svom radu donosi Pravilnik o radu kojim se bliže opisuje način rada UO.

VII DIREKTOR ILI DIREKTORICA FONDACIJE

Član 21.

Direktor ili direktorica upravlja svakodnevnim poslovanjem, provodi strategiju i odgovoran je Upravnom odboru. Mandat traje šest godina uz mogućnost reizbora.

Član 22.

Direktor ili direktorica: predstavlja Fondaciju, osigurava zakonitost rada, zaključuje ugovore, donosi interne akte koji nisu u nadležnosti UO, predlaže strategiju i planove, upravlja ljudskim i materijalnim resursima, vodi operativno i finansijsko poslovanje i obezbjeđuje blagovremeno izvještavanje donatorima i partnerima.

Član 23.

Direktor ili direktorica ne može biti član Upravnog odbora. Može prisustvovati sjednicama u funkciji savjetnika bez prava glasa.

Član 24.

Upravni odbor može razriješiti direktora ili direktoricu u skladu sa Statutom i zakonom.

Član 25.

Direktor ili direktorica može podnijeti ostavku uz poštivanje otkaznog roka propisanog internim aktima.

Član 26.

Upravni odbor imenuje novog direktora ili direktoricu u razumnom roku. Do imenovanja nove osobe predsjednik ili predsjednica UO osigurava kontinuitet neodložnih poslova.

VIII SAVJETODAVNO VIJEĆE

Član 27.

Savjetodavno vijeće je tijelo koje Upravni odbor može osnovati po potrebi. Čine ga istaknuti pojedinci različitih profila koji daju savjete u vezi sa radom Fondacije.

Član 28.

Izbor i opoziv članova i članica Vijeća je u nadležnosti UO.

Član 29.

Članice i članovi Vijeća mogu zatražiti na uvid potrebnu dokumentaciju Fondacije.

Član 30.

Član ili članica Vijeća ne može istovremeno obnašati funkciju direktora ili direktorice Fondacije, niti može koristiti resurse Fondacije u osobne svrhe.

Član 31.

Upravni odbor imenuje predsjednika ili predsjednicu Savjetodavnog vijeća koji vodi sastanke.

Član 32.

Savjetodavno vijeće sastaje se po potrebi.

Član 33.

Članovi Savjetodavnog vijeća ne primaju naknadu za rad, osim nadoknade stvarnih troškova.

Član 34.

Članovi Savjetodavnog vijeća svojim znanjem i iskustvom doprinose jačanju Fondacije i njenim programima.

Član 35.

Članstvo prestaje istekom mandata, ostavkom, opozivom ili smrću.

Član 36.

Članovi Savjetodavnog vijeća promiču ciljeve i principe Fondacije.

IX JAVNOST RADA FONDACIJE

Član 37.

Rad Fondacije je javan. Javnost se osigurava transparentnim informisanjem i putem sredstava javnog informisanja.

Član 38.

Godišnji finansijski izvještaji pripremaju se u zakonskim rokovima i dostavljaju nadležnom ministarstvu. Izvještaji su dostupni u sjedištu Fondacije i na web stranici.

Član 39.

Za javnost rada zadužen je direktor ili direktorica.

X PRAVILA ZA OSTVARIVANJE, KORIŠTENJE I RASPOLAGANJE SREDSTVIMA FONDACIJE, KAO I ORGAN KOJI JE OVLAŠTEN ZA NADZOR NAD KORIŠTENJEM TIH SREDSTAVA

Član 40.

Imovinu Fondacije čine donacije, ugovori i subvencije, prihodi od pasivnih izvora i prihodi ostvareni kroz programske aktivnosti u skladu sa Statutom..

Član 41.

Fondacija može posjedovati i upravljati imovinom u skladu sa zakonom i odlukama nadležnih organa Fondacije.

Član 42.

Upravni odbor godišnje utvrđuje okvir administrativnih troškova koji osigurava održiv rad Fondacije.

Član 43.

Sredstva Fondacije ne smiju se koristiti za podršku političkim strankama, pokretima ili nezavisnim kandidatima.

Član 44.

Upravljanje osnovnim fondom uređeno je posebnim pravilima i nadzorom Upravnog odbora u skladu sa zakonom.

Član 45.

Fondacija vodi računovodstvo i podnosi izvještaje u skladu sa propisima i preuzetim obavezama prema donatorima i partnerima.

Član 46.

Potencijalni korisnici sredstava su inicijative i pravna ili fizička lica koja doprinose ciljevima Fondacije. Sredstva se koriste u skladu sa odlukom ili ugovorom.

Član 47.

Fondacija osigurava javnost informacija o mogućnostima finansiranja i ravnopravan pristup, a podrška se dodjeljuje na osnovu doprinosa ciljevima i djelatnostima Fondacije.

Član 48.

Poslovne knjige i godišnji finansijski izvještaji vode se i sastavljaju u skladu sa važećim propisima.

Član 49.

Evidencija o doniranim sredstvima vodi se u skladu sa zakonom i ugovornim obavezama.

Član 50.

Fondacija će svake godine osigurati nezavisno revizorsko mišljenje.

XI OPIS I SADRŽAJ PEČATA FONDACIJE I ZNAKA

Član 51.

Fondacija posjeduje pečat i registrovani znak. Pravila vizuelnog identiteta i upotrebe znaka dio su Smjernica brenda Fondacije.

XII DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA POSLOVANJE FONDACIJE

Član 52.

Direktor ili direktorica može formirati stručne timove i službe za potrebe rada Fondacije.

Član 53.

Isprave i podaci koji bi otkrivanjem mogli štetiti interesima Fondacije smatraju se poslovnom tajnom. Obaveza čuvanja poslovne tajne odnosi se na sve osobe koje dođu u posjed takvih podataka.

Član 54.

Dokumentacija Fondacije čuva se u skladu sa zakonom i internim pravilima, u fizičkoj i elektronskoj formi.

XIII IZMJENE I DOPUNE STATUTA I DONOŠENJA OSTALIH OPŠTIH AKATA

Član 55.

Odluka o izmjenama ili dopunama ovog Statuta spada isključivo u nadležnost UO.

Član 56.

Prijedlozi izmjena i dopuna dostavljaju se Upravnom odboru u pisanoj formi.

Član 57.

Usvojene izmjene i dopune prijavljuju se nadležnom ministarstvu u skladu sa zakonom i stupaju na snagu po okončanju propisanog postupka..

XIV USLOVI I POSTUPCI ZA SPAJANJE I PODJELU, ODNOSNO PRESTANAK RADA FONDACIJE

Član 58.

O spajanju, podjeli ili prestanku rada Fondacije odlučuje Upravni odbor u skladu sa zakonom.

Član 59.

Upravni odbor imenuje likvidatora i sprovodi postupak likvidacije u skladu sa zakonom.

Član 60.

Nakon izmirenja obaveza, preostala imovina prenosi se na udruženje ili fondaciju sa istim ili sličnim ciljevima.

Član 61.

Fondacija prestaje postojati brisanjem iz registra Fondacija BiH.

XV RASPOLAGANJE IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA FONDACIJE

Član 62.

U slučaju prestanka rada Fondacije prvo se izmiruju sve obaveze, a preostala sredstva raspoređuju se u skladu sa prethodnim članom.

XVI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 63.

Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje da važi Statut od 30.03.2022. godine te se primjenjuju odredbe iz ovog teksta u skladu sa zakonom.

Član 64.

Statut će se čuvati u uredu sjedišta Fondacije i na zahtjev biće dostupan na uvid svim fizičkim i pravnim licima. Statut će biti objavljen na web stranici Fondacije.

Član 65.

Pitanja koja nisu regulisana ovim Statutom biće riješena u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Azra Sarić, predsjednica UO